



Notulen MR vergadering dinsdag 19 maart 2024

Locatie: De Mare
Aanvang: 19:30 uur

Opening/Notulist: Malou Roelofs
Afwezig: Stefanie

OPENING

1. Opening en mededelingen, vaststellen van de agenda

“Geluk is niet de afwezigheid van problemen, maar het vermogen om ermee om te gaan”

2. Notulen vorige vergadering

Marinka geeft aan dat ze lastig te lezen zijn voor mensen die er niet bij zijn geweest. Proberen om niet te veel te vermelden maar wel net genoeg om het te begrijpen voor iemand die niet aanwezig was.
N.a.v. de actielijst: we moeten druk zetten op de formatie zodat dit afgerond kan worden voor Monique weg is.
Notulen zijn verder vastgesteld.

Notulen GMR vergadering

Heel erg fijn dat er een lid is van de Mare: Patrick Harms. Graag willen we contact en hem uitnodigen voor de volgende vergadering.

3. Terugblik GMR + MRS bijeenkomst (Willy)

Allereerste keer dat iedereen van uit de nieuwe stichting Viadere bij elkaar was. Er was iemand aanwezig van de AOB en die heeft de avond begeleid. Alle leden van de beide stichtingen hebben zoveel mogelijk kennis gemaakt en er is gezocht naar een manier om beide stichtingen met elkaar te laten vervlechten. Conclusie is dat er nog geen concrete aanpak is en dat er nog vervolg nodig is.

4. Ingekomen stukken

- *Formatie voorstel*
Zie punt 6

5. Sollicitatieprocedure / nieuwe directeur

Albert-Jan is erg tevreden over het contact met Ray. Een verrassend profiel is uit de gesprekken ontstaan.
Er zijn uit 5 brieven 2 kandidaten geselecteerd en uiteindelijk is er gekozen om 1 kandidaat uit te nodigen. Dat is uiteindelijk Josine geworden en met een positief resultaat.

6. Formatie voorstel

Hier zijn een aantal onduidelijkheden over. Opheldering is gewenst en advies vanuit de MR zal worden gegeven indien nodig.

7. Ouderavond (organisatie)

We gaan de avond in samenwerking met Tactus organiseren, iedereen is positief. We willen dit dan wel voor de groepen 5 tot en met 8 in plaats van alleen 7 en 8. Er wordt contact opgenomen met Tactus voor beschikbaarheid en daarna gaan we het uitzetten via Parro.

8. Rondvraag

Geen vragen.

9. Afsluiting

Actiepunten:

Groep 5 t/m 8 ouderavond. Marinka gaat informeren naar de beschikbaarheid van de persoon die deze ouderavond kan geven. Voorkeur eind mei begin juni.

Josine uitnodigen voor 16 april de vergadering Albert Jan

Actiepunten	Wie
Alle oude documenten van de Drive halen	Marinka
Patrick Harms uitnodigen	Malou/Willy
Na afronding werkverdelingsplan team benaderen om zitting te nemen in de MR	Marinka en Willy
Opheldering over het formatieplan/indien nodig advies	Marinka en Willy
Ouderavond groep 5 t/m 8 i.s.m. Tactus: contactpersoon benaderen en informeren naar beschikbaarheid en doorgeven dat wij het wensen voor de groepen 5 t/m 8.	Allen
Josine uitnodigen voor de vergadering van 16 april	Albert-Jan